

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 1676/2025

Meldola 16/04/2025

OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi relativa all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema SATER di INTERCENT ER per la fornitura di "reagenti e materiali dedicati per l'utilizzo delle attrezzature ATP 1000 e TEC2900T-1 e materiali di laboratorio esclusivi"

CIG: Z603AB1570

N. Registro di Sistema: PI105580-23

Importo complessivo aggiudicato: € 39.979,12 IVA esclusa - nuova scadenza 19/10/2025

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento:

- ✓ D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- ✓ D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i.;
- ✓ D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", in particolare gli artt. 226 e 229, rubricati rispettivamente "Abrogazioni e disposizioni finali" ed "Entrata in vigore", in base ai quali per le procedure di affidamento già in corso alla data del 01 luglio 2023 continua ad applicarsi il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che:

1. è stata espletata una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema SATER di INTERCENT ER, per la fornitura di "reagenti e materiali dedicati per l'utilizzo delle attrezzature ATP 1000 e TEC2900T-1 e materiali di laboratorio esclusivi", in favore della ditta HISTO-LINE LABORATORIES SRL P.IVA 08693440151; aggiudicata con provvedimento prot. n. 2912/2023 in data 19/04/2023;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

2. in esito alla procedura di cui al punto precedente, è stato stipulato un contratto della durata di 24 mesi, con possibilità di rinnovo di 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, con possibilità di recesso anticipato;
3. il provvedimento di aggiudicazione prot. 2912/2023 in data 19/04/2023, ai sensi della documentazione di gara, quest'ultima controfirmata digitalmente dalla ditta per accettazione, prevede l'opzione di rinnovo agli stessi prezzi, patti e condizioni o migliorative, per 12 (dodici) mesi dalla stipula del contratto e pertanto sino al 19/04/2026;
4. in considerazione della prossima scadenza del contratto fissata al 19/04/2025 è stata inviata a mezzo PEC alla ditta con ns. Prot. 1301/2025 del 24/03/2025 la richiesta di rinnovo sino al 19/04/2026;

Considerato che il fornitore, con pec nostro prot. 1614/2025 del 14/04/2025 ha comunicato la propria indisponibilità ad accettare la richiesta di rinnovo di 12 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni o migliorative;

Considerata dunque la necessità di proseguire la fornitura in contesto senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali, al fine di non interrompere l'operato dei Laboratori IRST;

Considerato altresì che, nella documentazione di gara controfirmata digitalmente dalla ditta per accettazione sussiste la possibilità per la Stazione Appaltante di esercitare la proroga tecnica del contratto per una durata di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni;

Dato atto che restano pertanto invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto vigente e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 37.894,12 IVA esclusa;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: **Z603AB1570**;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità della proroga di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità.

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di autorizzare la proroga tecnica del contratto, per la fornitura di "reagenti e materiali dedicati per l'utilizzo delle attrezzature ATP 1000 e TEC2900T-1 e materiali di laboratorio esclusivi i", stipulato con la ditta HISTO-LINE LABORATORIES SRL P.IVA 08693440151 per la durata di sei mesi e pertanto sino al **19/10/2025** alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa, per l'importo € 37.894,12 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la proroga di cui al punto precedente viene autorizzata per la durata di sei mesi, come previsto contrattualmente, con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità di un nuovo contratto prima della scadenza a condizioni economiche migliorative;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., che il CIG di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: **9648391820**;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente provvedimento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Lab Manager per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione
Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi